

ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧДЫН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС
ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Нэгжийн нэр: **Орчны аюулгүй байдлын хяналтын хэлтэс**

Д/д	Албан хаагчийн нэр	Албан тушаал	Гүйцэтгэлийн үнэлгээ
1	2	3	4
1	П.Мөнхзаяа	Хэлтсийн ахлах мэргэжилтэн	89.0
2	М.Бат-Очир	Хэлтсийн ахлах мэргэжилтэн	85.1
3	Д.Сүхболд	Хөдөлмөрийн хяналтын улсын байцаагч	85.3

---oOo---

ОРЧНЫ АЮУЛГҮЙ БАЙДЛЫН ХЯНАЛТЫН ХЭЛТСИЙН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН
ПҮРЭВСҮРЭН ОВОГТОЙ МӨНХЗАЯАГИЙН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН
ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Нийслэлийн хяналт шалгалтын газар

Нэгжийн нэр: Орчны аюулгүй байдлын хяналтын хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
	1	2	3	4	5
Зорилт 1.1. Хот төлөвлөлт, орчны стандарт алдагдсан орон сууцны хорооллуудад газар чөлөөлөлт хийж, орчны төлөвлөлтийг стандартад нийцүүлнэ. /МУЗГҮАХ-1.1.1.2/					
1.	Арга хэмжээ 1.1. Хот төлөвлөлтийн норм ба дүрэм зөрчсөн зөрчилд хяналт тавьж, хууль тогтоомжийн биелэлтийг хангуулж ажиллана.	42	10	52	
Зорилт 1.2. Хот байгуулалт, барилга, газрын талаарх холбогдох хуулийн уялдааг сайжруулж, төлөвлөлтөд суурилсан хот байгуулалтын тогтолцоог бий болгон, хотын ерөнхий төлөвлөгөө болон хэсэгчилсэн төлөвлөгөөний дагуу газрын зөвшөөрлийг олгож, зөрчсөн тохиолдолд хүлээлгэх хуулийн хариуцлагыг чангатгана. / МУЗГҮАХ-4.2.4.3/					
2.	Арга хэмжээ 1.2.1 Эрх бүхий байгууллагаас олгогдсон холбогдох зөвшөөрлүүдэд хяналт шалгалт хийж, илэрсэн зөрчил дутагдлыг хууль эрх зүйн хүрээнд арилгаж, мөрдөлтийг сайжруулна.	60	10	70	
Зорилт 1.3. Хяналт шалгалтын цахим системийг нэвтрүүлж, шаардлагатай мэдээллийн хүртээмж, ил тод байдлыг хангана. /МУЗГҮАХ-4.1.4.1, НЗДҮАХ-5.1.8/					
3.	Арга хэмжээ 1.3.1. Барилга, дэд бүтцийн салбарын хяналтын нэгдсэн цахим системийг хөгжүүлэхэд холбогдох саналыг өгч ажиллана.	60	10	70	
Зорилт 1.5. Хотын стандартын дагуу орчны аюулгүй байдлын хяналт, шалгалтыг сайжруулж, иргэдийн амьдрах орчны эрсдэлийг бууруулсан байна. /НХТЖҮЧ-9.5.3/					
4.	Арга хэмжээ 1.5.1 Хотын стандартын дагуу орчны аюулгүй байдлын хяналт шалгалтыг сайжруулж, иргэдийн амьдрах орчны эрсдэлийг бууруулах арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх.	60	10	70	
Зорилт 2.1. Газрын үндсэн чиг үүрэгтэй холбогдох хууль, эрх зүйн орчинг боловсронгуй болгох					
5.	Арга хэмжээ 2.1.1 Салбарын үйл ажиллагаанд хамаарах хууль тогтоомж, хэм хэмжээний акт, норм ба дүрэм, стандартад болон холбогдох төсөлд санал хүргүүлэх.	42	10	52	

	1	2	3	4	5
Зорилт 2.3. Байгууллагын үйл ажиллагааг хүний нөөцийн удирдлагаар хангах, мэргэшсэн төрийн албан хаагчаар хангах, нөөцийн хэрэгцээг тогтоох, төлөвлөх, сургалтыг тодорхойлж хөтөлбөр, төлөвлөгөө боловсруулан хэрэгжүүлнэ.					
6.	Арга хэмжээ 2.3.1 Байгууллагын албан хаагчдад ажил үүргээ гүйцэтгэхэд шаардлагатай мэдээллийг солилцох, танин мэдэхүйн ач холбогдол бүхий "Мэдээллийн цаг" арга хэмжээг тогтсон хуваарийн дагуу зохион байгуулах.	60	10	70	
7.	Арга хэмжээ 2.3.2 Засгийн газрын гишүүд, Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчтай байгуулсан хамтран ажиллах гэрээний газрын чиг үүрэгт хамаарах зорилтыг хэрэгжүүлж, тайлагнах	60	10	70	
Зорилт 2.4. Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх					
8.	Арга хэмжээ 2.4.1 ХАСХОМ (Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг)-ийг эрх бүхий албан хаагчид мэдүүлэх;	60	10	70	
Зорилт 2.5. Байгууллагын архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагааг зохион байгуулах, стандартыг мөрдлөг болгоно.					
9.	Арга хэмжээ 2.5.1 2024 онд байгууллагын хэмжээнд хөтлөгдсөн бүх бичиг баримтуудыг хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын нөхөн бүрдүүлэлт хийх.	60	10	70	
10.	Арга хэмжээ 2.5.2 Архивын улсын үзлэгийн бэлтгэл ажлыг хангуулах, зохион байгуулалтад оролцох	60	10	70	
11.	Арга хэмжээ 2.5.3 Байгууллагын хэмжээнд иргэд, аж ахуйн нэгжээс ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн чанарыг сайжруулж, зөрчил үүсгэхгүй ажиллах	60	10	70	
Зорилт 2.6. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомж, хэм хэмжээг мөрдлөг болгох, ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ.					
12.	Арга хэмжээ 2.6.1 Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуульд заасан нийтлэг хэм хэмжээ, ёс зүйн шаардлага, Монгол Улсын Засгийн газрын 2024 оны 109 дүгээр тогтоолоор батлагдсан "Ёс зүйн хэм хэмжээ"-г мөрдлөг болгох.	60	10	70	
Зорилт 2.7. Гэмт хэрэг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ.					
14.	Арга хэмжээ 2.7.1 Гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 28 дугаар зүйлийг мөрдлөг болгон ажиллах.	60	10	70	
Зорилт 2.8. Зорилтот жилийн хүрээнд барилга, дэд бүтэц, бүтээн байгуулалтын ажилд хяналт тавих, иргэдийн амьдрах орчныг сайжруулах үйл ажиллагааг хэрэгжүүлнэ.					
15.	Арга хэмжээ 2.8.1 Нийслэл Улаанбаатар хотын агаарын бохирдлыг бууруулах, дэд бүтцийн бүтээн байгуулалтын төсөл, арга хэмжээний хэрэгжилтэд хяналт тавих, нийслэлийн тулгамдсан	60	10	70	

	1	2	3	4	5
	асуудлыг шийдвэрлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг чиг үүргийн хүрээнд хангуулах, тайлагнаж ажиллах.				
Зорилт 3.1. Барилга, дэд бүтцийн салбарын хяналтын чиглэлээр болзошгүй эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх, зөрчил, дутагдал, хууль бус үйл ажиллагааг таслан зогсоох зорилгоор урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт хийнэ.					
16.	Арга хэмжээ 3.1.2 Аялал жуулчлал, амралтын газрын гадна орчныг стандартын шаардлагад нийцүүлэх хяналт шалгалтыг холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран гүйцэтгэх	36	10	46	
17.	Арга хэмжээ 3.1.3 Эмнэлэг, эрүүл мэндийн байгууллагын гадна орчныг стандартын шаардлагад нийцүүлэх хяналт шалгалтыг холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран гүйцэтгэх	60	10	70	
18.	Арга хэмжээ 3.1.4 Сургууль, цэцэрлэгийн гадна орчныг стандартын шаардлагад нийцүүлэх хяналт шалгалтыг холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран гүйцэтгэх	36	10	46	
Зорилт 3.2. Салбарын хууль тогтоомж, норм нормативын баримт бичгийн хэрэгжилтийг хангуулах, иргэдийн эрүүл, аюулгүй орчинд амьдрахад чиглэсэн хяналтын үйл ажиллагааг хэрэгжүүлнэ.					
19.	Арга хэмжээ 3.2.1 Удирдах байгууллага, албан тушаалтнаас өгөгдсөн цаг үеийн асуудлаар өгсөн үүрэг даалгаврын дагуу хяналт шалгалтын ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг тайлагнах.	60	10	70	
20.	Арга хэмжээ 3.2.2 Иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагын хүсэлт, өргөдөл, гомдол, мэдээллийн дагуу төлөвлөгөөт бус шалгалт хийх.	60	10	70	
21.	Арга хэмжээ 3.2. Өмнөх шалгалтын явцад илэрсэн зөрчил, дутагдлыг арилгуулахаар өгсөн албан шаардлагын биелэлтийг хангуулахаар гүйцэтгэлийн хяналт шалгалт хийх.	60	10	70	
Зорилт 3.3. Хууль тогтоомж, стандарт, норм, дүрмийн мөрдүүлэхэд төрийн болон хувийн хэвшлийн байгууллага, аж ахуйн нэгж, иргэдийг мэдээлэл, сургалт, арга зүйгээр хангах, зөвлөн туслах, сурталчлан таниулна. /Газрын дүрмийн-4.5.1/					
22.	Арга хэмжээ 3.3.1 Барилгын салбарт "Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал эрүүл ахуйн аян"-ыг төлөвлөх, эрсдэлийг бууруулах ажлыг зохион байгуулах.	60	10	70	
23.	Арга хэмжээ 3.3.2 Барилгын угсралт, ашиглалт болон дэд бүтцийн салбарт хууль, стандарт, нормыг мөрдүүлэх чиглэлээр иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагуудад зөвлөн туслах, сургалт зохион байгуулах.	60	10	70	

	1	2	3	4	5
24.	Арга хэмжээ 3.3.3 Хяналт шалгалтын дүнгийн талаар хяналтын чиглэл бүрээр хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр мэдээлэл, сэрэмжлүүлэг, зөвлөмж өгөх.	60	10	70	
Дундаж оноо:				63.58	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1. Төрийн албаны зөвлөл, Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар болон газрын хэмжээнд зохион байгуулсан сургалтад хамрагдана.	100%	15	
Дундаж оноо			15	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй		5
2.	Дүн шинжилгээ хийх		5
3.	Асуудал шийдвэрлэх		5
4.	Хариуцлагатай байдал		5
5.	Ажлын цаг ашиглалт		5
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
	1	2	3
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		5
Дундаж оноо			5

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	
2.	Багаар ажиллах	
3.	Харилцаа	
Дундаж оноо		5,42

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (<i>Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.</i>)	63.58
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (<i>Нэгжийн даргын үнэлгээ</i>)	5
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (<i>Хамт олны үнэлгээ</i>)	5,42

5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо =		89

Үнэлгээ өгсөн:

ОРЧНЫ АЮУЛГҮЙ БАЙДЛЫН
ХЯНАЛТЫН ХЭЛТСИЙН ДАРГА
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

.....
(гарын үсэг)

(С.ЭНХБАЯР)
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.16 (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

П.Мөнхзаяа
.....
(гарын үсэг)

(П.МӨНХЗАЯА)
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.06 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ЗАХИРГАА, САНХҮҮГИЙН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

(Б.БАЙГАЛМАА)
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.16 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ХУУЛЬ ЭРХ ЗҮЙН АСУУДАЛ
ХАРИУЦСАН АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

(Б.САРАНГЭРЭЛ)
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.16 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

ДАРГЫН АЛБАН
ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН
ГҮЙЦЭТГЭГЧ
(албан тушаал)

Төсвийн шууд захирагч

.....
(гарын үсэг)

(С.ЭНХБАЯР)
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.16 (огноо)



Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ОРЧНЫ АЮУЛГҮЙ БАЙДЛЫН ХЯНАЛТЫН ХЭЛТСИЙН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН ПҮРЭВСҮРЭНГИЙН МӨНХЗАЯАГИЙН
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1.1. Хот төлөвлөлт, орчны стандарт алдагдсан орон сууцны хорооллуудад газар чөлөөлөлт хийж, орчны төлөвлөлтийг стандартад нийцүүлнэ. /МУЗГҮАХ-1.1.1.2/							
1.	Арга хэмжээ 1.1.1. Хот төлөвлөлтийн норм ба дүрэм зөрчсөн зөрчилд хяналт тавьж, хууль тогтоомжийн биелэлтийг хангуулж ажиллана.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	Нийслэлийн Засаг даргын 2025 оны А/237 захирамжийн хүрээнд нийтийн ашиг сонирхлыг хамгаалах, иргэдийн эрүүл, аюулгүй орчинд ажиллах, амьдрах нөхцөлийг бүрдүүлэх зорилгоор нийтийн эзэмшлийн гудамж талбайд холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журам, норм, стандартын зөрчлийг газар дээр нь шуурхай арилгуулах, шаардлагатай тохиолдолд зөрчил гаргасан иргэн, аж ахуйн нэгжид хуулийн хүрээнд арга хэмжээ авч зөрчлийг арилгах, хашаа хайсыг албадан буулгах, газрыг чөлөөлөх арга хэмжээг Сүхбаатар дүүргийн газар зохион байгуулалтын албатай хамтран Нийтийн эзэмшлийн	01-12	80

					зам талбайг зохих зөвшөөрөлгүй, дур мэдэн хашаалсан Инвескор ХХК-ийн "Амбасадор хотхон", Юу эм ди ХХК-ийн "Жэй" зочид буудлын гадна хаалт, хашлагыг албадан буулгаж, газар чөлөөлөлт хийж, хууль тогтоомжийн биелэлтийг хангуулж ажиллав.		
Зорилт 1.2. Хот байгуулалт, барилга, газрын талаарх холбогдох хуулийн уялдааг сайжруулж, төлөвлөлтөд суурилсан хот байгуулалтын тогтолцоог бий болгон, хотын ерөнхий төлөвлөгөө болон хэсэгчилсэн төлөвлөгөөний дагуу газрын зөвшөөрлийг олгож, зөрчсөн тохиолдолд хүлээлгэх хуулийн хариуцлагыг чангатгана./ МУЗГҮАХ-4.2.4.3/							
2.	Арга хэмжээ 1.2.1 Эрх бүхий байгууллагаас олгогдсон холбогдох зөвшөөрлүүдэд хяналт шалгалт хийж, илэрсэн зөрчил дутагдлыг хууль эрх зүйн хүрээнд арилгаж, мөрдөлтийг сайжруулна.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	Нийслэлийн Засаг даргын А/214, А/237 дугаар захирамжуудын хүрээнд эрх бүхий байгууллагаас олгогдсон холбогдох зөвшөөрлүүдэд хяналт шалгалт хийж, хууль эрх зүйн хүрээнд илэрсэн зөрчил дутагдлыг холбогдох байгууллагуудтай хамтран арилгуулж ажиллаж байна.	01-12	100
Зорилт 1.3. Хяналт шалгалтын цахим системийг нэвтрүүлж, шаардлагатай мэдээллийн хүртээмж, ил тод байдлыг хангана. /МУЗГҮАХ-4.1.4.1, НЗДҮАХ-5.1.8/							
3.	Арга хэмжээ 1.3.1. Барилга, дэд бүтцийн салбарын хяналтын нэгдсэн цахим системийг хөгжүүлэхэд холбогдох саналыг өгч ажиллана.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	Барилга, дэд бүтцийн салбарын хяналтын нэгдсэн цахим системийг хөгжүүлэх ажлын хүрээнд Хяналт шалгалтын аппликейшин хөгжүүлэх санал хүргүүлж, туршилт хийж ажиллаж байна.	01-12	100
Зорилт 1.5. Хотын стандартын дагуу орчны аюулгүй байдлын хяналт, шалгалтыг сайжруулж, иргэдийн амьдрах орчны эрсдэлийг бууруулсан байна. /НХТЖҮЧ-9.5.3/							
4.	Арга хэмжээ 1.5.1 Хотын стандартын дагуу орчны аюулгүй байдлын хяналт шалгалтыг сайжруулж, иргэдийн амьдрах орчны эрсдэлийг бууруулах арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	Нийтийн эзэмшлийн зам талбайд зөвшөөрөлгүй байршуулсан барилгын өргөтгөл, шаардлага хангахгүй барилгын түр хашаа, түц, хашаа, хайс, зөөврийн байгууламж, зар сурталчилгааны байгууламжуудад Улсын байцаагчийн албан даалгавар	01-12	100

					22, албан шаардлага 77, зөвлөмж 91, Торгууль 12, мэдэгдэх хуудас 1, шаардах хуудас 113 хүргүүлж ажиллаад байна. Мөн хяналт шалгалтын ажлын хүрээнд нийт 470 байршилд ажиллаж 290 зөрчил бүртгэлжүүлэн 99 зөрчлийг арилгуулж ажиллав.		
Зорилт 2.1. Газрын үндсэн чиг үүрэгтэй холбогдох хууль, эрх зүйн орчинг боловсронгуй болгох							
5.	Арга хэмжээ 2.1.1 Салбарын үйл ажиллагаанд хамаарах хууль тогтоомж, хэм хэмжээний акт, норм ба дүрэм, стандартад болон холбогдох төсөлд санал хүргүүлэх.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	2025 оны хагас жилийн байдлаар дараах төслүүдэд санал тусгав. Үүнд: - Орон сууцны болон орон сууцны бус зориулалттай байшингийн дундын өмчлөлийн менежментийн тухай хуулийн төсөлд санал хүргүүлэв. "Ногоон хөгжлийг дэмжих санд хөрөнгө төвлөрүүлэх, захиран зарцуулах болон ногоон оноог олгох шалгуур үзүүлэлт, хэмжээ, түүнийг мөнгөн хэлбэрт шилжүүлэх, санхүүжүүлэх, оноо зарцуулах журам"-н төсөлд санал тусгаж хүргүүлэв.	01-12	90
Зорилт 2.3. Байгууллагын үйл ажиллагааг хүний нөөцийн удирдлагаар хангах, мэргэшсэн төрийн албан хаагчаар хангах, нөөцийн хэрэгцээг тогтоох, төлөвлөх, сургалтыг тодорхойлж хөтөлбөр, төлөвлөгөө боловсруулан хэрэгжүүлнэ.							
6.	Арга хэмжээ 2.3.1 Байгууллагын албан хаагчдад ажил үүргээ гүйцэтгэхэд шаардлагатай мэдээллийг солилцох, танин	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	Байгууллагын албан хаагчдад танин мэдэхүйн ач холбогдол бүхий Санхүүгийн зохицуулалт, зээлийн	01-12	100

	мэдэхүйн ач холбогдол бүхий "Мэдээллийн цаг" арга хэмжээг тогтсон хуваарийн дагуу зохион байгуулах.				ойлголт сэдэвт "Мэдээллийн цаг" арга хэмжээг тогтсон хуваарийн дагуу зохион байгуулан ажиллав.		
7.	Арга хэмжээ 2.3.2 Засгийн газрын гишүүд, Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчтай байгуулсан хамтран ажиллах гэрээний газрын чиг үүрэгт хамаарах зорилтыг хэрэгжүүлж, тайлагнах	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	Нийслэлийн Засаг даргын Зөвлөлийн хурал, шуурхай хуралдаанаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг цаг тухай бүр тайлагнан ажиллав.	01-12	100

Зорилт 2.4. Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх

8.	Арга хэмжээ 2.4.1 ХАСХОМ (Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг)-ийг эрх бүхий албан хаагчид мэдүүлэх;	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	ХАСХОМ (Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг)-ийг эрх бүхий албан хаагчид хуулийн хугацаанд мэдүүлсэн.	01-12	100
----	---	---	---	-----	---	-------	-----

Зорилт 2.5. Байгууллагын архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагааг зохион байгуулах, стандартыг мөрдлөг болгоно.

9.	Арга хэмжээ 2.5.1 2024 онд байгууллагын хэмжээнд хөтлөгдсөн бүх бичиг баримтуудыг хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын нөхөн бүрдүүлэлт хийх.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	2024 онд хэлтсийн хэмжээнд хөтлөгдсөн бичиг баримтуудыг хэрэг бүрдүүлэн хадгаламжийн нэгж үүсгэх, Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын нөхөн бүрдүүлэлт хийх, архивт хүлээлгэн өгөв.	01-12	100
10.	Арга хэмжээ 2.5.2 Архивын улсын үзлэгийн бэлтгэл ажлыг хангуулах, зохион байгуулалтад оролцох	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	Архивын улсын үзлэгийн бэлтгэл ажлыг хангуулах ажлын хэсэгт томилогдон зохион байгуулалтад оролцож байна.	01-12	100
11.	Арга хэмжээ 2.5.3 Байгууллагын хэмжээнд иргэд, аж ахуйн нэгжээс ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн чанарыг	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	Байгууллагын хэмжээнд иргэд, аж ахуйн нэгжээс ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн чанарыг сайжруулж, зөрчил үүсгэхгүй,	01-12	100

	сайжруулж, зөрчил үүсгэхгүй ажиллах				шийдвэрлэлтийн хугацааг багасгахаар ажиллаж байна.		
Зорилт 2.6. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомж, хэм хэмжээг мөрдлөг болгох, ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ.							
12.	Арга хэмжээ 2.6.1 Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуульд заасан нийтлэг хэм хэмжээ, ёс зүйн шаардлага, Монгол Улсын Засгийн газрын 2024 оны 109 дүгээр тогтоолоор батлагдсан "Ёс зүйн хэм хэмжээ"-г мөрдлөг болгох.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуульд заасан нийтлэг хэм хэмжээ, ёс зүйн шаардлага, Монгол Улсын Засгийн газрын 2024 оны 109 дүгээр тогтоолоор батлагдсан "Ёс зүйн хэм хэмжээ"-г мөрдлөг болгон ажиллаж байна. Мөн байгууллагын Ёс зүйн дэд хороонд шинээр томилогдсон албан хаагчдад Төрийн албаны ёс зүйн тухай хуулийг мөрдлөг болгон ажиллах талаар арга хэмжээ зохион байгуулах санал санаачлага гарган ажиллав.	01-12	100
13.	Арга хэмжээ 2.6.2 Ёс зүйтэй төрийн албыг төлөвшүүлэхэд иргэний нийгэм, хувийн хэвшил, хэвлэл мэдээллийн байгууллагын оролцоог хангах.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	Хугацаа болоогүй.		
Зорилт 2.7. Гэмт хэрэг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ.							
14.	Арга хэмжээ 2.7.1 Гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 28 дугаар зүйлийг мөрдлөг болгон ажиллах.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	Гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 28 дугаар зүйлийг мөрдлөг болгон ажиллах арга хэмжээний хүрээнд дараах ажлыг гүйцэтгэв. Үүнд: Нийслэлийн Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх ажлыг зохицуулах салбар зөвлөлийн 2025 оны 01 сарын 31-ны	01-12	100

					өдрийн 03 дугаар тогтоолоор баталсан ажлын хэсгийн хуралд оролцов. Нийслэлийн Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх ажлыг зохицуулах салбар зөвлөлийн төлөвлөгөөний дагуу 2025 оны 04 дүгээр сарын 16-ны өдөр "Барилга, дэд бүтцийн салбарын хяналт шалгалтын тогтолцоо" сэдэвт хэлэлцүүлгийг Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал, Нийслэлийн гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх ажлыг зохицуулах салбар зөвлөл, Авлигатай тэмцэх газар, Хяналт шалгалтын газар, Хот байгуулалт, хотын стандартын газартай хамтран зохион байгуулж ажиллав.		
Зорилт 2.8. Зорилтот жилийн хүрээнд барилга, дэд бүтэц, бүтээн байгуулалтын ажилд хяналт тавих, иргэдийн амьдрах орчныг сайжруулах үйл ажиллагааг хэрэгжүүлнэ.							
15.	Арга хэмжээ 2.8.1 Нийслэл Улаанбаатар хотын агаарын бохирдлыг бууруулах, дэд бүтцийн бүтээн байгуулалтын төсөл, арга хэмжээний хэрэгжилтэд хяналт тавих, нийслэлийн тулгамдсан асуудлыг шийдвэрлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг чиг үүргийн хүрээнд хангуулах, тайлагнаж ажиллах.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	Нийслэлийн Засаг даргын Нийгмийн салбар, ногоон хөгжил болон агаар, орчны бохирдлын асуудал хариуцсан орлогч, Нийслэлийн онцгой комиссын шуурхай штабын А.Амартүвшин даргын 2025 оны 01 дүгээр сарын 13-ны өдрийн баталсан удирдамжийн дагуу агаарын бохирдлыг бууруулах ажлын хүрээнд гэр хорооллын айл өрх, аж ахуйн нэгж байгууллагуудын зуухны бүрэн бүтэн байдал, галлагааны аюулгүй байдал, угаарын	01-12	100

					хий мэдрэгч төхөөрөмжийн хэвийн ажиллагаа, агаар бохирдуулагч хориглосон эд зүйлс шатааж буй эсэхэд хяналт шалгалт хийж, судалгаа гаргах, зөвлөмж зөвлөгөө хүргэх ажлыг холбогдох хууль дүрэм, журам, тогтоол, шийдвэр, стандартын хүрээнд хийж гүйцэтгэн илэрсэн зөрчил дутагдлыг таслан зогсоож, арилгуулах зорилгоор Хан-Уул дүүргийн 16 дугаар хорооны нутаг дэвсгэрт ажлын хэсгийг ахлан ажиллав. Тус ажлын хүрээнд Хан-Уул дүүргийн 16 дугаар хорооны нийт 420 айл өрхөд хяналт шалгалт хийж гүйцэтгэсэн бөгөөд "Усан халаалтын 15-100кВт хүртэл хүчин чадалтай зуухны мэдээллийн судалгаа", "3-15кВт хүртэл хүчин чадалтай айл, өрхийн халаалтын зуухны судалгаа"-г гарган тайлагнаж ажиллав.		
Зорилт 3.1. Барилга, дэд бүтцийн салбарын хяналтын чиглэлээр болзошгүй эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх, зөрчил, дутагдал, хууль бус үйл ажиллагааг таслан зогсоох зорилгоор урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт хийнэ.							
16.	Арга хэмжээ 3.1.2 Аялал жуулчлал, амралтын газрын гадна орчныг стандартын шаардлагад нийцүүлэх хяналт шалгалтыг холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран гүйцэтгэх	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	Аялал жуулчлал, амралтын газрын гадна орчныг стандартын шаардлагад нийцүүлэх хяналт шалгалтыг зохион байгуулах арга хэмжээний хүрээнд дараах ажлыг хийж гүйцэтгэв. Үүнд: - Амралтын газар жуулчны баазуудын судалгааг гаргав. - Налайх дүүрэгт үйл ажиллагаа явуулж буй 95 амралтын газар, жуулчны баазын төлөөллүүдэд амралтын газарт тавигдах шаардлага стандартын	01-12	60

					хэрэгжилтийг хангуулах талаар зөвлөн туслах, сургалт зохион байгуулж ажиллав. • Амралтын газрын гадна орчинд урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт хийх удирдамж боловсруулав.		
17.	Арга хэмжээ 3.1.3 Эмнэлэг, эрүүл мэндийн байгууллагын гадна орчныг стандартын шаардлагад нийцүүлэх хяналт шалгалтыг холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран гүйцэтгэх	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	Нийслэлийн Хяналт шалгалтын газрын даргын баталсан А/29 дугаар удирдамжийн хүрээнд эмнэлэг, эрүүл мэндийн байгууллагуудын гадна орчны аюулгүй байдалд урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт зохион байгуулж ажиллав. Нийслэлийн төвийн 6 дүүргийн 20 улсын эмнэлэг, дүүргийн нэгдсэн эмнэлэг, эрүүл мэндийн төвүүдэд хяналт шалгалт хийж, 14 байгууллагад хугацаатай үүрэг даалгавар хүргүүлж, үүнээс 9 байгууллага биелэлт ирүүлэн зөрчил арилгуулж, 6 байгууллага стандартын шаардлага хангасан үзүүлэлттэй байна.	01-12	100
18.	Арга хэмжээ 3.1.4 Сургууль, цэцэрлэгийн гадна орчныг стандартын шаардлагад нийцүүлэх хяналт шалгалтыг холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран гүйцэтгэх	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	Төрийн хяналт шалгалтын тухай хуулийн 5 дугаар зүйлийн 5.2, 5 ¹ , 5 ³ дугаар зүйл, Хяналт, үнэлгээний үндэсний хорооны даргын 2024 оны 02 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Хяналт шалгалтын төлөвлөгөө”-ний дагуу Хот байгуулалт, барилга, орон сууцжуулалтын яамны Салбарын улсын ерөнхий байцаагч, Боловсролын яамны Салбарын улсын ерөнхий байцаагч нарын хамтарсан “Цэцэрлэг, ерөнхий боловсролын сургуулийн гадаад, дотоод орчны	01-12	60

					стандартын хэрэгжилтэд урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт хийх тухай” 2025 оны 05 дугаар сарын 01-ний өдрийн 03-00/12, 02-00/28 дугаар удирдамжийн хүрээнд газрын даргын А/47 тушаалаар урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт хийх удирдамжийг батлан хэрэгжилтийг хангуулан ажиллаж байна.		
Зорилт 3.2. Салбарын хууль тогтоомж, норм нормативын баримт бичгийн хэрэгжилтийг хангуулах, иргэдийн эрүүл, аюулгүй орчинд амьдрахад чиглэсэн хяналтын үйл ажиллагааг хэрэгжүүлнэ.							
19.	Арга хэмжээ 3.2.1 Удирдах байгууллага, албан тушаалтнаас өгөгдсөн цаг үеийн асуудлаар өгсөн үүрэг даалгаврын дагуу хяналт шалгалтын ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг тайлагнах.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	- Нийслэлийн Засаг даргын 2025 оны хууль, норм, дүрэм, стандартын хэрэгжилтийг хангуулах тухай А/237 дугаар захирамжийн хүрээнд нийслэлийн хэмжээнд хийж хэрэгжүүлсэн ажлын явц, үр дүнг тайлагнах хурлыг зохион байгуулж ажиллав. - Нийслэлийн удирдах ажилтнуудын шуурхай зөвлөгөөнөөс өгөгдсөн үүрэг даалгаврын дагуу 2024 оныг “Тохижилт-Бүтээн байгуулалтын жил” болгон зарласантай холбогдуулан зорилтот жилийн хүрээнд гарсан Нийслэлийн засаг даргын 2024 оны хууль тогтоомж, хотын стандартыг мөрдүүлэх талаар авах зарим арга хэмжээний тухай А/367, А/1022 дугаар захирамжуудын хэрэгжилт, үр дүнгийн	01-12	100

					танилцуулга, тайланг боловсруулан Нийслэлийн Засаг даргын тамгын газарт 2025 оны 01 дүгээр сарын 28-ний өдрийн 01/80 дугаарын албан бичгээр хүргүүлэв. Нийслэлийн Засаг даргын 2025 оны 02 дугаар сарын 14-ны өдрийн А/214 дугаартай захирамж, Хяналт шалгалтын газрын даргын баталсан 02-13-04/23/12 дугаартай удирдамжийн дагуу Чингэлтэй дүүргийн нутаг дэвсгэрт үйл ажиллагаа явуулж буй нийтийн байрны орчин нөхцөл, барилга байгууламж, явган хүний зам, аж ахуйн нэгжийн гадна хаяг, хашаа, хайсны стандартад хяналт тавьж ажилласан талаарх мэдээллийг нэгтгэн тайлагнав.		
20.	Арга хэмжээ 3.2.2 Иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагын хүсэлт, өргөдөл, гомдол, мэдээллийн дагуу төлөвлөгөөт бус шалгалт хийх.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	Иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагаас төрийн байгууллагад хандаж гаргасан 37 албан бичиг, 11 өргөдөл гомдлын дагуу төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалт хийж 100 хувийн шийдвэрлэлттэй ажиллав.	01-12	100
21.	Арга хэмжээ 3.2. Өмнөх шалгалтын явцад илэрсэн зөрчил, дутагдлыг арилгуулахаар өгсөн албан шаардлагын биелэлтийг хангуулахаар гүйцэтгэлийн хяналт шалгалт хийх.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	Нийслэлийн Хяналт шалгалтын газрын даргын баталсан А/29 дугаар удирдамжийн хүрээнд илэрсэн зөрчил, дутагдлыг арилгуулахаар өгсөн албан шаардлагын биелэлтийг хангуулж 9 байгууллагад	01-12	100

					гүйцэтгэлийн хяналт шалгалт хийж, бүртгэлжүүлж ажиллав.		
Зорилт 3.3. Хууль тогтоомж, стандарт, норм, дүрмийн мөрдүүлэхэд төрийн болон хувийн хэвшлийн байгууллага, аж ахуйн нэгж, иргэдийг мэдээлэл, сургалт, арга зүйгээр хангах, зөвлөн туслах, сурталчлан таниулна. /Газрын дүрмийн-4.5.1/							
22.	Арга хэмжээ 3.3.1 Барилгын салбарт "Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал эрүүл ахуйн аян"-ыг төлөвлөх, эрсдэлийг бууруулах ажлыг зохион байгуулах.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	Барилгын салбарт "Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал эрүүл ахуйн аян"-ыг төлөвлөх, эрсдэлийг бууруулах ажлыг зохион байгуулах удирдамжийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангуулан ажиллав.	01-12	100
23.	Арга хэмжээ 3.3.2 Барилгын угсралт, ашиглалт болон дэд бүтцийн салбарт хууль, стандарт, нормыг мөрдүүлэх чиглэлээр иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагуудад зөвлөн туслах, сургалт зохион байгуулах.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	Амралтын газар, жуулчны баазад тавигдах шаардлага, стандарт, нормыг мөрдүүлэх чиглэлээр Налайх дүүрэгт үйл ажиллагаа явуулж буй 95 иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагуудад зөвлөн туслах, сургалт зохион байгуулан ажиллав.	01-12	100
24.	Арга хэмжээ 3.3.3 Хяналт шалгалтын дүнгийн талаар хяналтын чиглэл бүрээр хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр мэдээлэл, сэрэмжлүүлэг, зөвлөмж өгөх.	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	-	40%	- Нийслэлийн хэвлэлийн албанд худалдаа, үйлчилгээний байгууллагын гадна хаягжилт, гадна орчны шаардлагын талаар 2 удаагийн ярилцлага өгч ажиллав. - Сургууль, цэцэрлэгийн гадна орчны аюулгүй байдал, стандартын хэрэгжилтийн сэдвээр UBS TV, Монголын үндэсний радио телевизэд 2 удаагийн ярилцлага өгөв.	01-12	100

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. Төрийн албаны зөвлөл, Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар болон газрын хэмжээнд зохион байгуулсан сургалтад хамрагдана.	Сургалтад хамрагдах	-	-	7 хоног бүр пүрэв гарагт 7:4:10 сургалтад 10:00-11:00 цагт хамрагдав.	01-12	100%

ХЯНАСАН:

ХЭЛТСИЙН ДАРГА

(Албан тушаал)

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

(Албан тушаал)



...../С.ЭНХБАЯР/

(Нэр, гарын үсэг)

2025 06 06

(Огноо)

...../П.МӨНХЗАЯА/

(Нэр, гарын үсэг)

2025 06 06

(Огноо)

ОРЧНЫ АЮУЛГҮЙ БАЙДЛЫН ХЯНАЛТЫН ХЭЛТСИЙН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН
МӨНХБАЯР ОВОГТОЙ БАТ-ОЧИРЫН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ,
ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Нийслэлийн хяналт шалгалтын газар
Нэгжийн нэр: Орчны аюулгүй байдлын хяналтын хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
	1	2	3	4	5
Зорилт 1.1. Хот төлөвлөлт, орчны стандарт алдагдсан орон сууцны хорооллуудад газар чөлөөлөлт хийж, орчны төлөвлөлтийг стандартад нийцүүлнэ. /МУЗГҮАХ-1.1.1.2/					
1.	Арга хэмжээ 1.1. Хот төлөвлөлтийн норм ба дүрэм зөрчсөн зөрчилд хяналт тавьж, хууль тогтоомжийн биелэлтийг хангуулж ажиллана.	46	10	56	
Зорилт 1.2. Хот байгуулалт, барилга, газрын талаарх холбогдох хуулийн уялдааг сайжруулж, төлөвлөлтөд суурилсан хот байгуулалтын тогтолцоог бий болгон, хотын ерөнхий төлөвлөгөө болон хэсэгчилсэн төлөвлөгөөний дагуу газрын зөвшөөрлийг олгож, зөрчсөн тохиолдолд хүлээлгэх хуулийн хариуцлагыг чангатгана. / МУЗГҮАХ-4.2.4.3/					
2.	Арга хэмжээ 1.2.1 Эрх бүхий байгууллагаас олгогдсон холбогдох зөвшөөрлүүдэд хяналт шалгалт хийж, илэрсэн зөрчил дутагдлыг хууль эрх зүйн хүрээнд арилгаж, мөрдөлтийг сайжруулна.	46	10	56	
Зорилт 1.3. Хяналт шалгалтын цахим системийг нэвтрүүлж, шаардлагатай мэдээллийн хүртээмж, ил тод байдлыг хангана. /МУЗГҮАХ-4.1.4.1, НЗДҮАХ-5.1.8/					
3.	Арга хэмжээ 1.3.1. Барилга, дэд бүтцийн салбарын хяналтын нэгдсэн цахим системийг хөгжүүлэхэд холбогдох саналыг өгч ажиллана.				
Зорилт 1.4. Цагдаа, түргэн тусламж, гал унтраах, аврах ажиллагаа шуурхай хүрэх, нэвтрэх боломжийг бүрдүүлж гэр хороолол болон зуслангийн бүсийн орц, гарц, орон сууцны хороолол дундах газар, нийтийн эзэмшлийн зам, талбайн газрын зөрчлийг арилгана. /НЗДҮАХ-1.2.22/					
4.	Арга хэмжээ 1.4.1 Орон сууцны хотхон, хорооллын орц, гарц хаагдсан хэсгийн зөрчлийг арилгаж, холбогдох байгууллагатай хамтарч ажиллана.	46	10	56	
Зорилт 1.5. Хотын стандартын дагуу орчны аюулгүй байдлын хяналт, шалгалтыг сайжруулж, иргэдийн амьдрах орчны эрсдэлийг бууруулсан байна. /НХТЖҮЧ-9.5.3/					
5.	Арга хэмжээ 1.5.1 Хотын стандартын дагуу орчны аюулгүй байдлын хяналт шалгалтыг сайжруулж, иргэдийн амьдрах	46	10	56	

	1	2	3	4	5
	орчны эрсдэлийг бууруулах арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх.				
Зорилт 2.1. Газрын үндсэн чиг үүрэгтэй холбогдох хууль, эрх зүйн орчинг боловсронгуй болгох					
6.	Арга хэмжээ 2.1.1 Салбарын үйл ажиллагаанд хамаарах хууль тогтоомж, хэм хэмжээний акт, норм ба дүрэм, стандартад болон холбогдох төсөлд санал хүргүүлэх.	46	10	56	
Зорилт 2.2. Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийг хэрэгжүүлэх хүрээнд холбогдох ажиллагааг зохион байгуулна.					
7.	Арга хэмжээ 2.2.1 Зөрчил шалган шийдвэрлэх ажиллагааг хууль тогтоомжийн хүрээнд зохион байгуулж, зөрчлийг арилгуулах арга хэмжээг авах.	53	10	63	
Зорилт 2.3. Байгууллагын үйл ажиллагааг хүний нөөцийн удирдлагаар хангах, мэргэшсэн төрийн албан хаагчаар хангах, нөөцийн хэрэгцээг тогтоох, төлөвлөх, сургалтыг тодорхойлж хөтөлбөр, төлөвлөгөө боловсруулан хэрэгжүүлнэ.					
8.	Арга хэмжээ 2.3.1 Байгууллагын албан хаагчдад ажил үүргээ гүйцэтгэхэд шаардлагатай мэдээллийг солилцох, танин мэдэхүйн ач холбогдол бүхий "Мэдээллийн цаг" арга хэмжээг тогтсон хуваарийн дагуу зохион байгуулах.	60	10	70	
9.	Арга хэмжээ 2.3.2 Засгийн газрын гишүүд, Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчтай байгуулсан хамтран ажиллах гэрээний газрын чиг үүрэгт хамаарах зорилтыг хэрэгжүүлж, тайлагнах	46	10	56	
Зорилт 2.4. Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх					
10.	Арга хэмжээ 2.4.1 ХАСХОМ (Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг)-ийг эрх бүхий албан хаагчид мэдүүлэх;	60	10	70	
Зорилт 2.5. Байгууллагын архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагааг зохион байгуулах, стандартыг мөрдлөг болгоно.					
11.	Арга хэмжээ 2.5.1 2024 онд байгууллагын хэмжээнд хөтлөгдсөн бүх бичиг баримтуудыг хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын нөхөн бүрдүүлэлт хийх.	60	10	70	
12.	Арга хэмжээ 2.5.2 Архивын улсын үзлэгийн бэлтгэл ажлыг хангуулах, зохион байгуулалтад оролцох	60	10	70	
13.	Арга хэмжээ 2.5.3 Байгууллагын хэмжээнд иргэд, аж ахуйн нэгжээс ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн чанарыг сайжруулж, зөрчил үүсгэхгүй ажиллах	60	10	70	
Зорилт 2.6. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомж, хэм хэмжээг мөрдлөг болгох, ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ.					
14.	Арга хэмжээ 2.6.1 Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуульд заасан нийтлэг хэм хэмжээ, ёс зүйн	60	10	70	

	1	2	3	4	5
	шаардлага, Монгол Улсын Засгийн газрын 2024 оны 109 дүгээр тогтоолоор батлагдсан "Ёс зүйн хэм хэмжээ"-г мөрдлөг болгох.				
15.	Арга хэмжээ 2.6.2 Ёс зүйтэй төрийн албыг төлөвшүүлэхэд иргэний нийгэм, хувийн хэвшил, хэвлэл мэдээллийн байгууллагын оролцоог хангах.	60	10	70	
Зорилт 2.7. Гэмт хэрэг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ.					
16.	Арга хэмжээ 2.7.1 Гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 28 дугаар зүйлийг мөрдлөг болгон ажиллах.				
Зорилт 3.1. Барилга, дэд бүтцийн салбарын хяналтын чиглэлээр болзошгүй эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх, зөрчил, дутагдал, хууль бус үйл ажиллагааг таслан зогсоох зорилгоор урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт хийнэ.					
17.	Арга хэмжээ 3.1.1 Төрийн хяналт, шалгалтыг хэрэгжүүлэх. Газрын харилцааны хяналт.	60	10	70	
18.	Арга хэмжээ 3.1.2 Аялал жуулчлал, амралтын газрын гадна орчныг стандартын шаардлагад нийцүүлэх хяналт шалгалтыг холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран гүйцэтгэх	46	10	56	
19.	Арга хэмжээ 3.1.3 Эмнэлэг, эрүүл мэндийн байгууллагын гадна орчныг стандартын шаардлагад нийцүүлэх хяналт шалгалтыг холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран гүйцэтгэх	60	10	70	
20.	Арга хэмжээ 3.1.4 Сургууль, цэцэрлэгийн гадна орчныг стандартын шаардлагад нийцүүлэх хяналт шалгалтыг холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран гүйцэтгэх	32	10	42	
Зорилт 3.2. Салбарын хууль тогтоомж, норм нормативын баримт бичгийн хэрэгжилтийг хангуулах, иргэдийн эрүүл, аюулгүй орчинд амьдрахад чиглэсэн хяналтын үйл ажиллагааг хэрэгжүүлнэ.					
21.	Арга хэмжээ 3.2.2 Иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагын хүсэлт, өргөдөл, гомдол, мэдээллийн дагуу төлөвлөгөөт бус шалгалт хийх.	60	10	70	
22.	Арга хэмжээ 3.2.3 Өмнөх шалгалтын явцад илэрсэн зөрчил, дутагдлыг арилгуулахаар өгсөн албан шаардлагын биелэлтийг хангуулахаар гүйцэтгэлийн хяналт шалгалт хийх.	60	10	70	
Дундаж оноо:				57.59	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1. Нийслэлийн прокурорын газраас зөрчил шалган шийдвэрлэх ажилагаатай холбоотой сургалтанд хамрагдах.	100%	7	
2.	Арга хэмжээ 2. Байгууллагаас хамруулсан сургалтанд тогтмол хамрагдах.	100%	7	
Дундаж оноо			14	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй		
2.	Дүн шинжилгээ хийх		
3.	Асуудал шийдвэрлэх		
4.	Хариуцлагатай байдал		
5.	Ажлын цаг ашиглалт		
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
	1	2	3
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		5.51	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	57.59
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	14
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	5.51
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	-
Нийт оноо =85.1		

Үнэлгээ өгсөн:

ОРЧНЫ АЮУЛГҮЙ БАЙДЛЫН
ХЯНАЛТЫН ХЭЛТСИЙН ДАРГА
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

(гарын үсэг)

(С.ЭНХБАЯР)
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.16 (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

(М.БАТ-ОЧИР)
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.06 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ЗАХИРГАА, САНХҮҮГИЙН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

(Б.БАЙГАЛМАА)
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.16 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ХУУЛЬ ЭРХ ЗҮЙН АСУУДАЛ
ХАРИУЦСАН АХЛАХ
МЭРГЭЖИЛТЭН
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

(Б.САРАНГЭРЭЛ)
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.16 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

ДАРГЫН АЛБАН
ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН
ГҮЙЦЭТГЭГЧ
(албан тушаал)

Төсвийн шууд захирагч

(гарын үсэг)

(С.ЭНХБАЯР)
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.16 (огноо)



Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ОРЧНЫ АЮУЛГҮЙ БАЙДЛЫН ХЯНАЛТЫН ХЭЛТСИЙН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН МӨНХБАЯРЫН БАТ-ОЧИРЫН 2025 ОНЫ
ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт
			1	2	3	4	5
НЭГ. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ							
Зорилт 1.5. Хотын стандартын дагуу орчны аюулгүй байдлын хяналт, шалгалтыг сайжруулж, иргэдийн амьдрах орчны эрсдэлийг бууруулсан байна. /НХТЖҮЧ-9.5.3/							
1	Арга хэмжээ 1.1 Хот төлөвлөлтийн норм ба дүрэм зөрчсөн зөрчилд хяналт тавьж, хууль тогтоомжийн биелэлтийг хангуулж ажиллана.	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	-	50%	Нийслэлийн Хяналт шалгалтын газрын даргын баталсан Урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт хийх тухай 02-13-01/026/15 дугаартай удирдамжийн дагуу Сүхбаатар дүүргийн 14 дүгээр хороо, Чингэлтэй дүүргийн 14,18 дугаар хорооны нутаг дэвсгэрт Сэлбэ дэд төвийн барилгын ашиглалт, буулгалт, газар чөлөөлөлтийн үйл ажиллагаанд Газрын тухай хууль, Хот байгуулалтын тухай хууль, Барилгын тухай хууль, Төрийн хяналт шалгалтын тухай хууль, холбогдох дүрэм,	01-12	80

					журмын хэрэгжилтэд нийцсэн эсэхэд урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалтыг 17 иргэн аж ахуйн нэгж байгуулалт хяналт шалгалтыг хийж Улсын ахлах байцаагчийн 2025 оны 03 дугаар 06-ны өдрийн "Барилгын буулгалтын ажлын аюулгүй байдлыг хангуулах, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай" 02-13-01/027/09 дугаартай зөвлөмжийг Сүхбаатар дүүргийн 14 дүгээр хороо, Чингэлтэй дүүргийн 14, 18 дугаар хорооны Засаг даргын ажлын албаар дамжуулан иргэн аж ахуйн нэгжүүдэд хүргүүлсэн. Мөн Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах тухай" Улсын ахлах байцаагчийн 2025 оны 03 дугаар сарын 07-ны өдрийн 02-13-01/027/73 дугаартай албан шаардлага хүргүүлэн ажилласан.		
--	--	--	--	--	--	--	--

Зорилт 1.2. Хот байгуулалт, барилга, газрын талаарх холбогдох хуулийн уялдааг сайжруулж, төлөвлөлтөд суурилсан хот байгуулалтын тогтолцоог бий болгон, хотын ерөнхий төлөвлөгөө болон хэсэгчилсэн төлөвлөгөөний дагуу газрын зөвшөөрлийг олгож, зөрчсөн тохиолдолд хүлээлгэх хуулийн хариуцлагыг чангатгана./ МУЗГҮАХ-4.2.4.3/

2	Арга хэмжээ 1.2.1 Эрх бүхий байгууллагаас олгогдсон холбогдох зөвшөөрлүүдэд хяналт шалгалт хийж, илэрсэн зөрчил дутагдлыг	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	-	50%	Төрийн захиргааны байгууллага, иргэн, аж ахуйн нэгжээс ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл гомдлын дагуу төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг хийж Нийслэлийн	01-12	80
---	--	-----------------------------------	---	-----	---	-------	----

	хууль эрх зүйн хүрээнд арилгаж, мөрдөлтийг сайжруулна.				газар зохион байгуулалтын албанаас олгосон газар эзэмших, ашиглах эрхийн гэрчилгээг шалгаж Газрын тухай хууль, Газрын кадастрын тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангуулж илэрсэн зөрчил дутагдалд улсын байцаагчийн зөвлөмж, албан шаардлага болон холбогдох байгуулагт шилжүүлэн ажилласан.		
Зорилт 1.3. Хяналт шалгалтын цахим системийг нэвтрүүлж, шаардлагатай мэдээллийн хүртээмж, ил тод байдлыг хангана. /МУЗГҮАХ-4.1.4.1, НЗДҮАХ-5.1.8/							
3	Арга хэмжээ 1.3.1. Барилга, дэд бүтцийн салбарын хяналтын нэгдсэн цахим системийг хөгжүүлэх.	Хяналт шалгалтын нэгдсэн цахим систем буюу application хөгжүүлэлт, хувь		50%		01-12	
Зорилт 1.4. Цагдаа, түргэн тусламж, гал унтраах, аврах ажиллагаа шуурхай хүрэх, нэвтрэх боломжийг бүрдүүлж гэр хороолол болон зуслангийн бүсийн орц, гарц, орон сууцны хороолол дундах газар, нийтийн эзэмшлийн зам, талбайн газрын зөрчлийг арилгана. /НЗДҮАХ-1.2.22/							
4	Арга хэмжээ 1.4.1 Орон сууцны хотхон, хорооллын орц, гарц хаагдсан хэсгийн зөрчлийг арилгаж, холбогдох байгууллагатай хамтарч ажиллана.	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	-	50%	Нийслэлийн Засаг даргын тамгын газраас ирүүлсэн албан бичгийн дагуу холбогдох чиглэлийн улсын байцаагчид хамтран БГД-ийн ерөнхий боловсролын 73, 184 дүгээр сургуулийн орц гарц хаагдсан асуудалд хяналт шалгалтыг	01-12	80

					хийж Нийслэлийн газар зохион байгуулалтын алба, Нийслэлийн авто замын газар, Нийслэлийн онцгой байдлын газарт холбогдох албан бичгийг хүргүүлэн ажилласан мөн Нийслэлийн Засаг даргын А/237 дугаар захирамжийн дагуу Баянгол дүүргийн нутаг дэвсгэрт Орон сууцны хотхон, хорооллын орц, гарц хаагдсан хэсгийн зөрчлийг арилгаж, холбогдох байгууллагатай хамтарч хяналт шалгалтыг хийж илэрсэн зөрчил дутагдлыг арилган ажилласан.		
--	--	--	--	--	--	--	--

Зорилт 1.5. Хотын стандартын дагуу орчны аюулгүй байдлын хяналт, шалгалтыг сайжруулж, иргэдийн амьдрах орчны эрсдэлийг бууруулсан байна. /НХТЖҮЧ-9.5.3/

5	Арга хэмжээ 1.5.1 Хотын стандартын дагуу орчны аюулгүй байдлын хяналт шалгалтыг сайжруулж, иргэдийн амьдрах орчны эрсдэлийг бууруулах арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх.	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	-	50%	Нийтийн ашиг сонирхлыг хамгаалах, иргэдийн эрүүл, аюулгүй орчинд ажиллах, амьдрах нөхцөлийг бүрдүүлэх зорилгоор нийтийн эзэмшлийн гудамж талбайд холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журам, норм, стандартын зөрчлийг газар дээр нь шуурхай арилгуулах, шаардлагатай тохиолдолд зөрчил гаргасан иргэн, аж ахуйн нэгжид хуулийн хүрээнд арга хэмжээ авч зөрчлийг арилгах, хашаа хайсыг албадан буулгах,	01-12	80
---	---	-----------------------------------	---	-----	---	-------	----

					газрыг чөлөөлөх, зөвшөөрөлгүй болон хууль, тогтоомж, барилгын норм ба дүрмийг зөрчиж барьсан барилга, байгууламжийг албадан буулгах, эрсдэл учруулж буй эд зүйл, техник хэрэгслийг шилжүүлж зам талбайг чөлөөлөх, хотын стандартыг мөрдүүлэх Нийслэлийн Засаг даргын 2025 оны А/237 дугаар захирамжийн хүрээнд Баянгол дүүргийн дэд ажлын хэсэгт томилогдон 2025 оны 03 сарын 17, 19, 20-ны өдрүүдийн байдлаар QField апп-д нийт 308 зөрчил бүртгэлжүүлээд байна.		
ХОЁР. ХУУЛИАР ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ							
Зорилт 2.1. Газрын үндсэн чиг үүрэгтэй холбогдох хууль, эрх зүйн орчинг боловсронгуй болгох							
6	Арга хэмжээ 2.1.1 Салбарын үйл ажиллагаанд хамаарах хууль тогтоомж, хэм хэмжээний акт, норм ба дүрэм, стандартад болон холбогдох төсөлд санал хүргүүлэх.	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	-	50%	Улаанбаатар хотын худалдааны танхимаас бизнес эрхлэгчдэд тулгамдаж байгаа асуудлыг шийдвэрлэх, бизнесийн эрх зүйн орчныг сайжруулах асуудалд чиг үүргийн дагуу холбогдох саналыг хүргүүлэн ажилласан.	01-12	80
Зорилт 2.2. Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийг хэрэгжүүлэх хүрээнд холбогдох ажиллагааг зохион байгуулна.							
7	Арга хэмжээ 2.2.1 Зөрчил шалган шийдвэрлэх ажиллагааг хууль тогтоомжийн хүрээнд зохион байгуулж,	Зөрчил арилгуулалтын хувь	-	50%	Иргэн хуулийн этгээдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдол, албан бичгийн дагуу Барилгын техникийн хяналтын улсын /ахлах/ байцаагч болон	01-12	90

	зөрчлийг арилгуулах арга хэмжээг авах.				холбогдох чиглэлийн байцаагчтай хамтран хяналт шалгалтыг хийж Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуульд заасны дагуу торгуулийн арга хэмжээ авч улсын байцаагчийн хугацаатай албан даалгаврыг хүргүүлэн ажилласан.		
Зорилт 2.3. Байгууллагын үйл ажиллагааг хүний нөөцийн удирдлагаар хангах, мэргэшсэн төрийн албан хаагчаар хангах, нөөцийн хэрэгцээг тогтоох, төлөвлөх, сургалтыг тодорхойлж хөтөлбөр, төлөвлөгөө боловсруулан хэрэгжүүлнэ.							
8	Арга хэмжээ 2.3.1 Байгууллагын албан хаагчдад ажил үүргээ гүйцэтгэхэд шаардлагатай мэдээллийг солилцох, танин мэдэхүйн ач холбогдол бүхий "Мэдээллийн цаг" арга хэмжээг тогтсон хуваарийн дагуу зохион байгуулах.	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	-	50%	Нийслэлийн хяналт шалгалтын газрын батлагдсан хуваарийн дагуу нийт албан хаагчдад газрын зөрчил, маргаан, газар ашиглалттай холбоотой мэдээллийг хүргэж ажиллав.	01-12	100
9	Арга хэмжээ 2.3.2 Засгийн газрын гишүүд, Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчтай байгуулсан хамтран ажиллах гэрээний газрын чиг үүрэгт хамаарах зорилтыг хэрэгжүүлж, тайлагнах	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувь		50%	Засгийн газрын гишүүд, Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчтай байгуулсан хамтран ажиллах гэрээний газрын чиг үүрэгт хамаарах зорилтыг хэрэгжүүлж, цаг тухай бүр тайлагнан ажиллаж байна.	01-12	80
Зорилт 2.4. Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх							
10	А Арга хэмжээ 2.4.1 ХАСХОМ (Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг)-ийг	Мэдүүлэг гаргах албан хаагчдын тоо	ХАСХОМ (Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг	1	ХАСХОМ (Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг)-ийг хуулийн хугацаанд мэдүүлсэн.	01-12	100

	эрх бүхий албан хаагчид мэдүүлэх;		болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг)-ийг заасан хугацаанд мэдүүлсэн байна.				
Зорилт 2.5. Байгууллагын архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагааг зохион байгуулах, стандартыг мөрдлөг болгоно.							
11	Арга хэмжээ 2.5.1 2024 онд байгууллагын хэмжээнд хөтлөгдсөн бүх бичиг баримтуудыг хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын нөхөн бүрдүүлэлт хийх, данс бүртгэл үйлдэх, Баримт нягтлан шалгах комиссын хурлаар хэлэлцэн батлах, тайлагнах.	Архивын тухай хууль, журмыг дагаж мөрдөх	-	50%	2024 онд хэлтсийн хэмжээнд хөтлөгдсөн бичиг баримтуудыг хэрэг бүрдүүлэн хадгаламжийн нэгж үүсгэх, Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын нөхөн бүрдүүлэлт хийх 4 боть болон цахим хэлбэрээр архивт хүлээлгэн өгөв.	01-12	100
12	Арга хэмжээ 2.5.2 Архивын улсын үзлэгийн бэлтгэл ажлыг хангуулах, зохион байгуулалтад оролцох	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувь		50%	Архивын улсын үзлэгийн бэлтгэл ажлыг хангуулах, зохион байгуулалтад оролцов.	01-12	100
13	Арга хэмжээ 2.5.3 Байгууллагын хэмжээнд иргэд, аж ахуйн нэгжээс ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн чанарыг сайжруулж, зөрчил үүсгэхгүй ажиллах	Албан бичиг, өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлт, хувь	-	50%	Байгууллагын хэмжээнд иргэн, аж ахуйн нэгжээс ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн чанарыг сайжруулж, зөрчил үүсгэхгүй, шийдвэрлэлтийн хугацааг багасгахаар ажиллаж байна.	01-12	100
Зорилт 2.6. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомж, хэм хэмжээг мөрдлөг болгох, ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ.							
14	Арга хэмжээ 2.6.1 Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуульд заасан нийтлэг хэм	Үйл ажиллагааны	-	50%	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуульд заасан нийтлэг хэм хэмжээ, ёс зүйн	01-12	100

	хэмжээ, ёс зүйн шаардлага, Монгол Улсын Засгийн газрын 2024 оны 109 дүгээр тогтоолоор батлагдсан "Ёс зүйн хэм хэмжээ"-г мөрдлөг болгох.	хэрэгжилт, хувь			шаардлага, Монгол Улсын Засгийн газрын 2024 оны 109 дүгээр тогтоолоор батлагдсан "Ёс зүйн хэм хэмжээ"-г мөрдлөг болгон ажиллаж байна.		
15	Арга хэмжээ 2.6.2 Ёс зүйтэй төрийн албыг төлөвшүүлэхэд иргэний нийгэм, хувийн хэвшил, хэвлэл мэдээллийн байгууллагын оролцоог хангах.	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувь	-	50%	Ёс зүйтэй төрийн албыг төлөвшүүлэхэд иргэний нийгэм, хувийн хэвшил, хэвлэл мэдээллийн байгууллагын оролцоог хангаж ажиллав.	01-12	100
Зорилт 2.7. Гэмт хэрэг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ.							
16	Арга хэмжээ 2.7.1 Гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 28 дугаар зүйлийг мөрдлөг болгон ажиллах.	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувь	-	50%		01-12	
ГУРАВ. ДҮРМЭЭР ХҮЛЭЭСЭН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ							
Зорилт 3.1. Барилга, дэд бүтцийн салбарын хяналтын чиглэлээр болзошгүй эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх, зөрчил, дутагдал, хууль бус үйл ажиллагааг таслан зогсоох зорилгоор урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт хийнэ.							
17	Арга хэмжээ 3.1.1 Төрийн хяналт, шалгалтыг хэрэгжүүлэх. Газрын харилцааны хяналт.	Урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалтын хувь	-	50%	Төрийн хяналт шалгалтын тухай хуулийн 5 дугаар зүйлийн 5.1 Хяналт шалгалтыг төрийн захиргааны төв болон төрийн захиргааны байгууллага, орон нутагт хяналт шалгалт хэрэгжүүлэх эрх бүхий байгууллага /цаашид "хяналт шалгалтын байгууллага" гэх/ хуульд заасан үндэслэл, журмын дагуу хийх бөгөөд төлөвлөгөөт, төлөвлөгөөт бус, урьдчилан сэргийлэх, гүйцэтгэлийн гэж заасны дагуу Төрийн захиргааны	01-12	100

					байгууллага, иргэн, аж ахуйн нэгжээс ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл гомдлын дагуу Газрын тухай хууль, Газрын кадастрын тухай хууль, Хөдөлмөрийн аюулгүй байдлын тухай хуулийн хэрэгжилтийн хангуулж холбогдох арга хэмжээг авч ажиллалаа. Үүнд • Нийслэлийн онцгой комиссын шуурхай штабд хуваарийн дагуу ажилласан. • Нийслэлийн хэмжээнд үйл ажиллагаа явуулж буй тохижилт үйлчилгээний аж ахуйн нэгжүүдэд өвөлжилтийн бэлтгэл ажлыг хангуулах тухай урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалтыг хийсэн. • Сэлбэ дэд төвийн газар чөлөөлөлтийн ажилд холбогдох байгуулагтай хамтран төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг хийсэн.		
18	Арга хэмжээ 3.1.2 Аялал жуулчлал, амралтын газрын гадна орчныг стандартын шаардлагад нийцүүлэх хяналт шалгалтыг холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран гүйцэтгэх	Хяналт шалгалтад хамрагдсан аж ахуйн нэгжийн тоо	-	50%	Урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт хийх хамтарсан удирдамж батлуулав.	01-12	80

19	Арга хэмжээ 3.1.3 Эмнэлэг, эрүүл мэндийн байгууллагын гадна орчныг стандартын шаардлагад нийцүүлэх хяналт шалгалтыг холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран гүйцэтгэх	Хяналт шалгалтад хамрагдсан аж ахуйн нэгжийн тоо	-	50%	Нийслэлийн хяналт шалгалтын газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу Сонгинохайрхан, Баянгол дүүрэгт үйл ажиллагаа явуулж буй нэгдсэн эмнэлэг, эрүүл мэндийн төв, ахмадын эмнэлэг, хүүхдийн эмнэлгийн гадна орчны стандартад хяналт шалгалтыг хийж улсын байцаагчийн хугацаатай албан шаардлага 4 хүргүүлж хэрэгжилтийг хангуулж ажилласан.	01-12	100
20	Арга хэмжээ 3.1.4 Сургууль, цэцэрлэгийн гадна орчныг стандартын шаардлагад нийцүүлэх хяналт шалгалтыг холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран гүйцэтгэх	Хяналт шалгалтад хамрагдсан аж ахуйн нэгжийн тоо	-	50%	Нийслэлийн хяналт шалгалтын газрын даргын баталсан А/47 дугаартай Нийслэлийн боловсролын газрын холбогдох мэргэжилтнүүдтэй хамтран сургууль, цэцэрлэгийн гадна орчны аюулгүй байдал стандартын шаардлагад хяналт шалгалтыг хийх удирдамжийг батлан бэлтгэл ажлыг хангасан.	01-12	60
Зорилт 3.2. Салбарын хууль тогтоомж, норм нормативын баримт бичгийн хэрэгжилтийг хангуулах, иргэдийн эрүүл, аюулгүй орчинд амьдрахад чиглэсэн хяналтын үйл ажиллагааг хэрэгжүүлнэ.							
21	Арга хэмжээ 3.2.2 Иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагын хүсэлт, өргөдөл, гомдол, мэдээллийн дагуу төлөвлөгөөт бус шалгалт хийх.	Өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлт /хувь/ Зөрчил арилгалт /хувь/	-	50%	Иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагаас төрийн байгууллагад хандаж гаргасан 25 албан бичиг, 31 өргөдөл гомдлын дагуу төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалт хийж 100 хувийн шийдвэрлэлттэй ажилласан.	01-12	100

22	Арга хэмжээ 3.2.3 Өмнөх шалгалтын явцад илэрсэн зөрчил, дутагдлыг арилгуулахаар өгсөн албан шаардлагын биелэлтийг хангуулахаар гүйцэтгэлийн хяналт шалгалт хийх.	Албан шаардлагын биелэлт /тоо, хувь/	-	50%	Сонгинохайрхан дүүргийн Нэгдсэн эмнэлэг, Эрүүл мэндийн төв, Баянгол дүүргийн 3 дугаар эмнэлэг, Нэгдсэн эмнэлэг, Эрүүл мэндийн төв, Хүүхэд, Ахмадын эмнэлгийн өмнөх илэрсэн зөрчил, дутагдлыг арилгуулахаар хугацаатай үүрэг даалгавар өгсөн албан шаардлагын биелэлтийг хангуулахаар гүйцэтгэлийн хяналт шалгалтыг хийж ажиллав.	01-12	100
						Нийт хувь:	82.2%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт
1	2	3	4	5	6	7	
“ТӨРИЙН АЛБАНЫ ТУХАЙ ХУУЛЬ, САЛБАРЫН ХУУЛЬ, ДАГАЛДАН ГАРСАН ХУУЛЬ ТОГТООМЖИД ЗААСАН МЭДЛЭГ ЧАДВАРЫГ ЭЗЭМШИХ, ТАСРАЛТГҮЙ ХӨГЖҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1.	Нийслэлийн прокурорын газраас зөрчил шалган шийдвэрлэх ажилагаатай холбоотой сургалтанд хамрагдах.	Суралцсан сургалтын тоо	1	50%	Нийслэлийн прокурорын газраас зөрчил шалган шийдвэрлэх ажилагаатай холбоотой шинэчлэгдсэн цахим системийн сургалтанд хамрагдсан.	2025.01.02 2025.06.30	100%

2.	Байгууллагаас хамруулсан сургалтанд тогтмол хамрагдах.	Суралцаж, эзэмшсэн ур чадварын тоо.	6	50%	Байгууллагаас гаргасан хуваарийн дагуу 6 удаагын сургалтанд хамрагдсан.	2025.01.02 2025.06.30	100%
----	--	-------------------------------------	---	-----	---	--------------------------	------

ХЯНАСАН:

ХЭЛТСИЙН ДАРГА

(Албан тушаал)

АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

(Албан тушаал)



/С.ЭНХБАЯР/

(Нэр, гарын үсэг)

2025 06 06

(Огноо)

/П.МӨНХЗАЯА/

(Нэр, гарын үсэг)

2025 06 06

(Огноо)

ТАЙЛАГНАСАН:

АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

(Албан тушаал)

/М.БАТ-ОЧИР/

(Нэр, гарын үсэг)

2025 06 06

(Огноо)

ХӨДӨЛМӨРИЙН ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ ДАВААДОРЖ ОВОГТОЙ СҮХБОЛДЫН 2025 ОНЫ
ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ
ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Нийслэлийн Хяналт шалгалтын газар
Нэгжийн нэр: Орчны аюулгүй байдлын хяналтын хэлтэс

1. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
Зорилт 1. “Хотын стандартын дагуу орчны аюулгүй байдлын хяналт, шалгалтыг сайжруулж, иргэдийн амьдрах орчны эрсдэлийг бууруулж” хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
1.	Арга хэмжээ 1.1 Хотын стандартын дагуу орчны аюулгүй байдлын хяналт шалгалтыг сайжруулж, иргэдийн амьдрах орчны эрсдэлийг бууруулах арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх.	24	7	31	
Зорилт 2. “Байгууллагын үйл ажиллагааг хүний нөөцийн удирдлагаар хангах, мэргэшсэн төрийн албан хаагчаар хангах, нөөцийн хэрэгцээг тогтоох, төлөвлөх, сургалтыг тодорхойлж хөтөлбөр, төлөвлөгөө боловсруулж” хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
2.	Арга хэмжээ 2.1 Байгууллагын албан хаагчдад ажил үүргээ гүйцэтгэхэд шаардлагатай мэдээллийг солилцох, танин мэдэхүйн ач холбогдол бүхий “Мэдээллийн цаг” арга хэмжээг тогтсон хуваарийн дагуу зохион байгуулах.	60	10	70	
Зорилт 3. “Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлж” хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
3.	Арга хэмжээ 3.1 ХАСХОМ (Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг)-ийг эрх бүхий албан хаагчид мэдүүлэх.	60	10	70	
Зорилт 4. “Байгууллагын архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагааг зохион байгуулах, стандартыг мөрдлөг болгож” хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					

4.	Арга хэмжээ 4.1 Архивын улсын үзлэгийн бэлтгэл ажлыг хангуулах, зохион байгуулалтад оролцох	60	10	70	
5.	Арга хэмжээ 4.2 Байгууллагын хэмжээнд иргэд, аж ахуйн нэгжээс ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн чанарыг сайжруулж, зөрчил үүсгэхгүй ажиллах	60	10	70	
Зорилт 5. “Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомж, хэм хэмжээг мөрдлөг болгох, ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлж” хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
6.	Арга хэмжээ 5.1 Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуульд заасан нийтлэг хэм хэмжээ, ёс зүйн шаардлага, Монгол Улсын Засгийн газрын 2024 оны 109 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “Ёс зүйн хэм хэмжээ”-г мөрдлөг болгох.	60	10	70	
Зорилт 6. “Барилга, дэд бүтцийн салбарын хяналтын чиглэлээр болзошгүй эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх, зөрчил, дутагдал, хууль бус үйл ажиллагааг таслан зогсоох зорилгоор урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт хийж” хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
7.	Арга хэмжээ 6.1 Төрийн хяналт, шалгалтыг хэрэгжүүлэх. Хөдөлмөрийн аюулгүй байдлын хяналт; Газрын харилцааны хяналт.	24	7	31	
8.	Арга хэмжээ 6.2 Эмнэлэг, эрүүл мэндийн байгууллагын гадна орчныг стандартын шаардлагад нийцүүлэх хяналт шалгалтыг холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран гүйцэтгэх	42	7	49	
Зорилт 7. “Салбарын хууль тогтоомж, норм нормативын баримт бичгийн хэрэгжилтийг хангуулах, иргэдийн эрүүл, аюулгүй орчинд амьдрахад чиглэсэн хяналтын үйл ажиллагааг” хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
9.	Арга хэмжээ 7.1 Иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллагын хүсэлт, өргөдөл, гомдол, мэдээллийн дагуу төлөвлөгөөт бус шалгалт хийх.	60	10	70	
10.	Арга хэмжээ 7.2	24	7	31	

	Өмнөх шалгалтын явцад илэрсэн зөрчил, дутагдлыг арилгуулахаар өгсөн албан шаардлагын биелэлтийг хангуулахаар гүйцэтгэлийн хяналт шалгалт хийх.				
Дундаж оноо:				56.2	

2. МЭДЛЭГ, УР ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Нийслэлийн хүний нөөцийн хөгжлийн төвөөс зохион байгуулсан сургалтад хамрагдах	100	15	
2	Монголын хүний нөөцийн удирдлага, шинэчлэлтийн академийн сургалтад хамрагдах	100	13.6	
Дундаж оноо			14.3	

3.ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.Тооцоолох		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.Мэдээлэл цуглуулах		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		6.8	

4.ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хаамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8

3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5.ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	56.2
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	14.3
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6.8
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	-
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		85.3

Үнэлгээ өгсөн:

Орчны аюулгүй
байдлын хяналтын хэлтсийн дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

(гарын үсэг)

/С.Энхбаяр/
(албан хаагчийн нэр)
2025.06.16 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

Хөдөлмөрийн хяналтын улсын байцаагч
(албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

(гарын үсэг)

/Д.Сүхболд/
(албан хаагчийн нэр)
2025.06.16 (огноо)

Үнэлгээ хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:
Захиргаа, санхүүгийн хэлтсийн
дарга
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Б.Байгалмаа/
(албан хаагчийн нэр)
2025.06.16 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Хууль, эрх зүй хариуцсан Ахлах мэргэжилтэн
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/Б.Сарангэрэл/
(албан хаагчийн нэр)
2025.06.16 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Хяналт шалгалтын
газрын даргын албан үүргийг
түр орлон гүйцэтгэгч
(албан тушаал)

Төсвийн шууд захирагч

(гарын үсэг)

/С.Энхбаяр/
(албан хаагчийн нэр)
2025.06.16 (огноо)



Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ОРЧНЫ АЮУЛГҮЙ БАЙДЛЫН ХЯНАЛТЫН ХЭЛТСИЙН ХӨДӨЛМӨРИЙН ХЯНАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ ДАВААДОРЖИЙН
СҮХБОЛДЫН 2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт
	1	2	3	4	5	6	7
НЭГ. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ							
Зорилт 1.5. Хотын стандартын дагуу орчны аюулгүй байдлын хяналт, шалгалтыг сайжруулж, иргэдийн амьдрах орчны эрсдэлийг бууруулсан байна. /НХТЖҮЧ-9.5.3/							
1	Арга хэмжээ 1.5.1 Хотын стандартын дагуу орчны аюулгүй байдлын хяналт шалгалтыг сайжруулж, иргэдийн амьдрах орчны эрсдэлийг бууруулах арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх.	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	Иргэдийн амьдрах орчны эрсдэлийг бууруулахад дэмжлэг үзүүлнэ.	50%	Нийтийн ашиг сонирхлыг хамгаалах, иргэдийн эрүүл, аюулгүй орчинд ажиллах, амьдрах нөхцөлийг бүрдүүлэх зорилгоор нийтийн эзэмшлийн гудамж талбайд холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журам, норм, стандартын зөрчлийг газар дээр нь шуурхай арилгуулах, шаардлагатай тохиолдолд зөрчил гаргасан иргэн, аж ахуйн нэгжид хуулийн хүрээнд арга хэмжээ авч зөрчлийг арилгах, хашаа хайсыг албадан буулгах, газрыг чөлөөлөх, зөвшөөрөлгүй болон хууль,	04-12	50

					тогтоомж, барилгын норм ба дүрмийг зөрчиж барьсан барилга, байгууламжийг албадан буулгах, эрсдэл учруулж буй эд зүйл, техник хэрэгслийг шилжүүлж зам талбайг чөлөөлөх, хотын стандартыг мөрдүүлэх Нийслэлийн Засаг даргын 2025 оны А/237 дугаар захирамжийн хүрээнд Сүхбаатар дүүргийн дэд ажлын хэсэгт томилогдон 7,8,9 дүгээр хороодын 15 байршилд зөрчил бүртгэлжүүлэн ажилласан.		
ХОЁР. ХУУЛИАР ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ							
Зорилт 2.3. Байгууллагын үйл ажиллагааг хүний нөөцийн удирдлагаар хангах, мэргэшсэн төрийн албан хаагчаар хангах, нөөцийн хэрэгцээг тогтоох, төлөвлөх, сургалтыг тодорхойлж хөтөлбөр, төлөвлөгөө боловсруулан хэрэгжүүлнэ.							
2	Арга хэмжээ 2.3.1 Байгууллагын албан хаагчдад ажил үүргээ гүйцэтгэхэд шаардлагатай мэдээллийг солилцох, танин мэдэхүйн ач холбогдол бүхий "Мэдээллийн цаг" арга хэмжээг тогтсон хуваарийн дагуу зохион байгуулах.	Сургалт, арга хэмжээний тоо	Мэдээллийн цаг арга хэмжээг зохион байгуулж хэвшсэн байна.	3	Газрын батлагдсан хуваарийн дагуу Хөдөлмөрийн аюулгүй байдлын асуудалтай холбоотой мэдээллийг хэлтсийн Орчны аюулгүй байдлын судалгааны ажилтан Б.Амаржаргалын хамт бэлтгэн танилцуулав.	04-12	100
Зорилт 2.4. Авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх							
3	Арга хэмжээ 2.4.1 ХАСХОМ (Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг)-ийг эрх бүхий албан хаагчид мэдүүлэх;	Мэдүүлэг гаргах албан хаагчдын тоо	ХАСХОМ (Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг)-ийг заасан	3	ХАСХОМ (Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө орлогын мэдүүлэг)-ийг хуулийн хугацаанд мэдүүлсэн.	04-12	100

			хугацаанд мэдүүлсэн байна.				
Зорилт 2.5. Байгууллагын архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагааг зохион байгуулах, стандартыг мөрдлөг болгоно.							
4	Арга хэмжээ 2.5.2 Архивын улсын үзлэгийн бэлтгэл ажлыг хангуулах, зохион байгуулалтад оролцох	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	Бэлтгэл ажлыг хангуулах, зохион байгуулалтад оролцсон байна.	50%	Газрын даргын 2025 оны А/44 дүгээр тушаалаар байгуулагдсан байгууллагын архивын сангийн баримтын тооллого зохион байгуулах ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд орж ажиллан 2020 оны байнга, түр, 70 жил хадгалах баримтын бодит тоог тогтоох, тоо бүртгэлийн баримт бичигт тусгагдсан тоотой тохирч буй эсэхийг шалгах, сэлбэн засах шаардлагатай баримтыг илрүүлж ажиллаж байна.	04-12	100
5	Арга хэмжээ 2.5.3 Байгууллагын хэмжээнд иргэд, аж ахуйн нэгжээс ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн чанарыг сайжруулж, зөрчил үүсгэхгүй ажиллах	Албан бичиг, өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлт , хувь	Албан бичиг, өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн чанар сайжирсан байна.	50%	Байгууллагын хэмжээнд иргэд, аж ахуйн нэгжээс ирүүлсэн албан бичиг, өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн чанарыг сайжруулж, зөрчил үүсгэхгүй, шийдвэрлэлтийн хугацааг багасгааар ажиллаж байна.	04-12	100
Зорилт 2.6. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хууль тогтоомж, хэм хэмжээг мөрдлөг болгох, ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ.							
6	Арга хэмжээ 2.6.1 Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуульд заасан нийтлэг хэм хэмжээ, ёс зүйн шаардлага, Монгол Улсын Засгийн газрын 2024 оны 109 дүгээр тогтоолоор батлагдсан "Ёс зүйн хэм хэмжээ"-г мөрдлөг болгох.	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувь	"Ёс зүйн хэм хэмжээ"-г мөрдлөг болгоно.	50%	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуульд заасан нийтлэг хэм хэмжээ, ёс зүйн шаардлага, Монгол Улсын Засгийн газрын 2024 оны 109 дүгээр тогтоолоор батлагдсан "Ёс зүйн хэм хэмжээ"-г мөрдлөг болгон ажиллаж байна.	04-12	100
ГУРАВ. ДҮРМЭЭР ХҮЛЭЭСЭН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ							

Зорилт 3.1. Барилга, дэд бүтцийн салбарын хяналтын чиглэлээр болзошгүй эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх, зөрчил, дутагдал, хууль бус үйл ажиллагааг таслан зогсоох зорилгоор урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалт хийнэ.

7	Арга хэмжээ 3.1.1 Төрийн хяналт, шалгалтыг хэрэгжүүлэх. Хөдөлмөрийн аюулгүй байдлын хяналт; Газрын харилцааны хяналт.	Урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалтын хувь	Төрийн хяналт, шалгалтыг хэрэгжүүлж ажилласан байна.	50%	Төрийн хяналт, шалгалтыг хэрэгжүүлэх чиг үүргийн хүрээнд дараах ажлыг хийж гүйцэтгэв. Үүнд: 1. Нийслэлийн Засаг даргын 2025 оны А/237 дугаар захирамжийн хүрээнд Сүхбаатар дүүргийн дэд ажлын хэсэгт томилогдон ажилласан. 2. Иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл гомдлын дагуу Барилгын стандарт, аюулгүй байдлын хяналтын хэлтсийн улсын байцаагч нартай хамтран 23 өргөдөл гомдлыг шийдвэрлэхдээ Барилгын техникийн хяналтын улсын ахлах байцаагч, байцаагч нартай 23 байршилд төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтыг хэрэгжүүлж ажиллалаа.	04-12	50
8	Арга хэмжээ 3.1.3 Эмнэлэг, эрүүл мэндийн байгууллагын гадна орчныг стандартын шаардлагад нийцүүлэх хяналт шалгалтыг холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран гүйцэтгэх	Хяналт шалгалтад хамрагдсан аж ахуйн нэгжийн тоо	Хяналт шалгалтыг холбогдох мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран зохион	50%	Сүхбаатар дүүргийн Нэгдсэн эмнэлэг, Эрүүл мэндийн төв, Сонгинохайрхан дүүргийн Нэгдсэн эмнэлэг, Эрүүл мэндийн төв, Баянгол дүүргийн 3 дугаар эмнэлэг, Нэгдсэн эмнэлэг, Эрүүл мэндийн төв, Хүүхэд, Ахмадын эмнэлэгээр тус тус хэлтсийн албан хаагчдын хамт	04-12	70

[illegible]

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт
1		2	3	4	5	6	7
“ТӨРИЙН АЛБАНЫ ТУХАЙ ХУУЛЬ, САЛБАРЫН ХУУЛЬ, ДАГАЛДАН ГАРСАН ХУУЛЬ ТОГТООМЖИД ЗААСАН МЭДЛЭГ ЧАДВАРЫГ ЭЗЭМШИХ, ТАСРАЛТГҮЙ ХӨГЖҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1.	Нийслэлийн хүний нөөцийн хөгжлийн төвөөс зохион байгуулсан сургалтад хамрагдах	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн байна.	2	1	Монгол бичгийн цахим бичвэр сургалтанд хамрагдав.	04-12	100
2.	Монголын хүний нөөцийн удирдлага, шинэчлэлтийн академийн сургалтад хамрагдах	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн байна.	2	1	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн ажилтан бэлтгэх 35 хоногийн сургалтад хамрагдан суралцаж байна.	04-12	100

ХЯНАСАН:
ХЭЛТСИЙН ДАРГА С.ЭНХБАЯР
(Албан тушаал) (Нэр, гарын үсэг)

АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН: М.МОНХЗАЯА
(Албан тушаал) (Нэр, гарын үсэг)

ТАЙЛАГНАСАН:
ХӨДӨЛМӨРИЙН ХЯНАЛТЫН
УЛСЫН БАЙЦААГЧ Д.СҮХБОЛД
(Албан тушаал) (Нэр, гарын үсэг)

2025.06.06
(Огноо)

2025.06.06
(Огноо)

2025.06.06
(Огноо)